

UCHWAŁA Nr 162/XXI/2016
RADY GMINY W MOCHOWIE
z dnia 27 maja 2016r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku
na terenie Gminy Mochowo**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 446) i art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r., poz. 250) oraz po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mochowo, zwany dalej „Regulaminem”:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mochowo:

1. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - a) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz zużytych opon, a także odpadów zielonych,
 - b) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
 - c) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi.
2. Rodzaj i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- a) średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
- b) liczby osób korzystających z pojemników.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
6. Wymagania utrzymania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczanie obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

Rozdział 2

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

- § 2. 1.** Gmina Mochowo zapewnia właścicielom posesji worki lub pojemniki do prowadzenia selektywnej zbiórki papieru, szkła, tworzyw sztucznych, metali oraz opakowań wielomateriałowych, odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów zielonych.
2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki lub kontenery do gromadzenia zmieszanych odpadów komunalnych oraz utrzymywanie ich w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
 3. Obowiązek selektywnego zbierania odpadów komunalnych obejmuje następujące frakcje odpadów:
 - a) papier, tektura (makulatura, karton)
 - b) szkło
 - c) metale
 - d) tworzywa sztuczne
 - e) opakowania wielomateriałowe
 - f) przeterminowane leki i chemikalia
 - g) zużyte baterie i akumulatory
 - h) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - i) meble i inne odpady wielkogabarytowe

- j) odpady budowlane i rozbiórkowe
 - k) zużyte opony
 - l) odpady zielone
 - m) odpady komunalne ulegające biodegradacji w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji
 - n) popiół
4. Dla potrzeb selektywnej zbiórki odpadów stosuje się następujące oznakowania kolorystyczne worków:
- a) niebieskim – przeznaczonym do zbierania papieru i makulatury,
 - b) zielonym – przeznaczonym do zbierania szkła,
 - c) żółtym – przeznaczonym do zbierania tworzyw sztucznych i metali oraz opakowań wielomateriałowych
 - d) brązowym – przeznaczonym do zbierania odpadów ulegających biodegradacji
5. Sposób prowadzenia selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w pkt. 3 przedstawia się następująco:
- a) papier, szkło, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe, należy gromadzić w przeznaczonych do tego celu pojemnikach lub workach
 - b) przeterminowane leki należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się na terenie aptek
 - c) zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w Szkołach i Urzędzie Gminy w Mochowie
 - d) akumulatory przemysłowe i samochodowe należy dostarczać do placówek handlowych i usługowych prowadzących ich sprzedaż lub wymianę
 - e) przeterminowane chemikalia, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe, zużyte opony można dostarczyć we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych zlokalizowanym na terenie Oczyszczalni Ścieków w Ligowie 09-228 Ligowo, zwanym dalej PSZOK
 - f) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone należy gromadzić bezpośrednio na terenie nieruchomości, na której powstały. Zbieranie i gromadzenie w przydomowych kompostownikach (po wskazaniu tego faktu w deklaracji) odpadów zielonych powstających na terenie nieruchomości (usunięte chwasty, liście, trawa skoszona, gałęzie drzew i krzewów itp.) spełnia wymóg selektywnego zbierania odpadów zielonych. W przypadku nie posiadania przydomowego kompostownika zebrane odpady należy gromadzić w workach i przekazać uprawnionemu podmiotowi lub do PSZOK.
 - g) popiół należy gromadzić w pojemnikach przeznaczonych na odpady zmieszane i przekazać uprawnionemu podmiotowi.

§ 3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do utrzymania czystości, porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego nieruchomości.

- 1) Właściciele nieruchomości zobowiązani są do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu, liści i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż nieruchomości poprzez usunięcie ich w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszych i pojazdów.
- 2) Mycie pojazdów samochodowych jest dozwolone wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych.
- 3) Naprawy pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi mogą odbywać się na terenie nieruchomości dozwolone za zgodą właściciela nieruchomości i wyłącznie w miejscach i tylko wtedy, gdy nie będą one uciążliwe dla Sąsiednich nieruchomości. Sposób postępowania z odpadami powstającymi w wyniku naprawy będzie zgodny z przepisami szczególnymi.

Rozdział 3

Rodzaj i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych urządzeń i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 4. 1. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości powinny być następującego rodzaju:

- 1) zmieszane
 - a) pojemniki o pojemności 110 litrów
 - b) pojemniki o pojemności 120 litrów
 - c) pojemniki o pojemności 240 litrów
 - d) pojemniki o pojemności 1100 litrów
 - e) pojemniki (kontenery) o pojemności od 7m³ do 10m³
- 2) segregowane
 - a) pojemniki (dzwony) o pojemności 1,5 m³
 - b) worki oznaczone kolorami:
 - niebieski na papier i makulaturę
 - zielony na szkło
 - żółty na tworzywa sztuczne, metale i opakowania wielomateriałowe
 - brązowy na odpady ulegające biodegradacji.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do gromadzenia odpadów komunalnych w workach (zbieranych selektywnie), w pojemnikach lub kontenerach (niesegregowanych) o minimalnej pojemności uwzględniającej poniższe wielkości wytwarzanych odpadów:

- a) minimalne pojemności pojemnika przeznaczonego do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:
 - dla odpadów zmieszanych – 20 l na 1 osobę, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik 110 l
 - dla odpadów zbieranych selektywnie – 10 l na 1 osobę, przy czym z każdej nieruchomości należy zgromadzić co najmniej 1 worek o pojemności 60 l na dany rodzaj odpadu.
- b) na terenie nieruchomości niezamieszkałych właściciele zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do ilości wytwarzanych odpadów komunalnych jednak przy uwzględnieniu następujących norm dostosowanych do częstotliwości odbioru 1 raz w miesiącu:
 - w odniesieniu do szkół i przedszkoli na każdego ucznia i pracownika musi przypadać 2 l pojemności pojemnika, przy czym każdy taki budynek musi być wyposażony w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 1100 l
 - w odniesieniu do lokali handlowych na każde 10 m² powierzchni całkowitej lokalu musi przypadać 50 l pojemności pojemnika, przy czym każdy, taki lokal musi być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l
 - w odniesieniu do zakładów pracy, rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych na każdych 10 pracowników musi przypadać w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych 120 l pojemności pojemnika, przy czym, każdy taki zakład musi być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l
 - w odniesieniu do lokali gastronomicznych na jedno miejsce konsumpcyjne musi przypadać co najmniej 10 l, przy czym każdy taki lokal musi być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l, a także należy ustawić 1 pojemnik na zewnątrz, poza lokalem
 - w odniesieniu do budynków użyteczności publicznej na każdego pracownika musi przypadać 2 l pojemności pojemnika, przy czym taki budynek musi być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 120 l
 - w odniesieniu do hoteli, pensjonatów, pól namiotowych oraz innych obiektów świadczących usługi noclegowe na 1 miejsce noclegowe musi przypadać 10 l, przy czym taki obiekt musi być wyposażony w co najmniej 1 pojemnik o pojemności 240 l
 - w odniesieniu do cmentarzy dla zapewnienia czystości wymagane jest ustawienie co najmniej jednego pojemnika o pojemności 1100 l.

3. Tereny przeznaczone do użytku publicznego, w szczególności takie jak: drogi publiczne, chodniki, przystanki komunikacyjne, parki, place zabaw powinny być wyposażone przez ich właścicieli w kosze uliczne o pojemności od 20 l do 60 l.

4. Pojemniki na odpady, o których mowa w § 4 pkt. 1 powinny być szczelne, trwałe, zamykane, przystosowane do mechanicznego załadunku przez podmiot uprawniony oraz powinny być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i technicznym.

5. Pojemniki oraz worki na odpady należy wystawiać do drogi publicznej lub innej drogi przeznaczonej do użytku publicznego w dniu odbioru do godziny 7⁰⁰ rano.

Rozdział 4

Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego.

§ 5. 1. Ustala się następującą częstotliwość i sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:

a) odpady zmieszane – odbierane co najmniej 1 raz w miesiącu

b) odpady zbierane selektywnie (papier, szkło, tworzywa sztuczne) – odbierane co najmniej:

- 1 raz w miesiącu w okresie od 01 kwietnia do 31 października
- 1 raz na dwa miesiące w okresie od 01 listopada do 31 marca

c) odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone – mogą być, po wskazaniu tego faktu w deklaracji, kompostowane w przydomowych kompostownikach, a w pozostałych przypadkach odbierane co najmniej 1 raz w miesiącu

2. Pozbywanie się odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych odbywa się poprzez ich umieszczanie w odpowiednich pojemnikach lub w workach i przekazanie ich odbiorcy odpadów wyłonionemu przez Gminę w drodze przetargu.

3. Właściciele nieruchomości zamieszkałych zobowiązani są do pozbywania się zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zebranych selektywnie z terenu nieruchomości 1 raz na miesiąc, zgodnie z harmonogramem odbiorcy.

4. Przeteterminowane leki należy wydzielać z powstających odpadów komunalnych oraz wrzucać do oznakowanych pojemników rozmieszczonych w aptekach na terenie gminy – w godzinach ich pracy.

5. Zużyte baterie i akumulatory inne niż przemysłowe i samochodowe należy umieszczać w przeznaczonych do tego celu i specjalnie oznakowanych pojemnikach znajdujących się w Szkołach i Urzędzie Gminy w godzinach ich pracy.

6. Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, przeterminowane chemikalia, meble i inne odpady wielkogabarytowe, odpady budowlane i rozbiórkowe oraz zużyte opony należy dostarczać do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów przy Oczyszczalni Ścieków w Ligowie w dniach wtorki i piątki, w godzinach 8⁰⁰ - 12⁰⁰.

7. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

8. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych, na których powstają odpady komunalne są zobowiązani do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą wpisanym do rejestru działalności regulowanej, której przedmiotem będzie odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości. Wykaz przedsiębiorców, o których mowa wyżej udostępnia się na stronie internetowej Gminy Mochowo.

§ 6.1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości, systematycznie z częstotliwością nie dopuszczającą do przepełnienia się urządzeń do gromadzenia nieczystości ciekłych, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Dowody uiszczenia opłat za opróżnianie zbiorników bezodpływowych właściciel nieruchomości jest zobowiązany przechowywać przez okres 1 roku.

Rozdział 5

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego

planu gospodarki odpadami

§ 7. 1. Podmiot wyłoniony przez Gminę w drodze przetargu i odbierający odpady komunalne zobowiązany jest do prowadzenia rejestracji i masy poszczególnych odpadów komunalnych odbieranych od właścicieli nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązuje się do podejmowania działań zmierzających do zmniejszenia ilości wytwarzanych odpadów w szczególności poprzez:

- a) kupowanie produktów zapakowanych w minimalną ilość opakowań
- b) kupowanie produktów w opakowaniach zwrotnych
- c) unikanie używania produktów nie nadających się do recyklingu i kompostowania.

3. Gmina będzie podejmować działania mające na celu:

- a) zwiększenie poziomu wiedzy mieszkańców w zakresie selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
- b) upowszechnianie działania systemu gospodarki odpadami komunalnymi
- c) podniesienie wiedzy mieszkańców w zakresie ograniczania ilości powstających odpadów w gospodarstwach domowych.

Rozdział 6

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.

§ 8. 1. Utrzymywanie zwierząt domowych nie powinno stanowić zagrożenia ani uciążliwości dla zdrowia i życia ludzi oraz zwierząt.

2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe zobowiązane są do zapewnienia stałego i skutecznego dozoru nad tymi zwierzętami oraz do zachowania wszelkich środków ostrożności.

3. W przypadku wyprowadzania psa poza teren nieruchomości w miejsca publiczne do obowiązków osób utrzymujących psy należy wyprowadzenie psa na smyczy, a psy ras dużych bądź uznanych za agresywne lub zachowujące się w sposób agresywny na smyczy i w kagańcach, wyłącznie przez osoby dorosłe.

4. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych i pozostawionych przez te zwierzęta w obiektach oraz na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, drogach, placach, parkingach, terenach zielonych.

5. Padlinę zwierząt należy usuwać niezwłocznie poprzez przekazanie jej uprawnionemu podmiotowi.

Rozdział 7

Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej.

§ 9. 1. Na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane pod warunkiem przestrzegania zasad określonych w niniejszym regulaminie.

2. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzęta gospodarskie jest zobowiązany:
- a) zachować czystość i porządek na nieruchomości
 - b) przestrzegać przepisów porządkowych i sanitarno – epidemiologicznych
 - c) nie dopuszczać do powstawania wobec innych osób zamieszkujących na nieruchomości lub sąsiednich nieruchomościach uciążliwości, a głównie odoru i hałasu
 - d) zapewnić bieżące gromadzenie oraz usuwanie odpadów i nieczystości powstałych w związku z hodowlą zwierząt gospodarskich w sposób zgodny z prawem i niniejszym regulaminem.

Rozdział 8

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania

§ 10. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do stałego tępienia gryzoni w obrębie swojej nieruchomości.

2. Deratyzacji podlegają obszary:
- a) zabudowane obiektami użyteczności publicznej
 - b) zabudowane obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania czy składowania produktów rolno – spożywczych
 - c) zabudowane obiektami, w których prowadzona jest hodowla zwierząt
 - d) zabudowy mieszkaniowej wielolokalowej.
3. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonana w każdym roku w terminie od 15 kwietnia do 15 maja, a w uzasadnionych przypadkach każdorazowo w przypadku wystąpienia gryzoni poza w/w terminem.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 11. Kontrole i egzekwowanie postanowień niniejszego Regulaminu będą sprawowały osoby powołane przez Wójta Gminy Mochowo.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mochowo.

§ 13. Traci moc uchwała Nr 146/XXII/12 Rady Gminy w Mochowie z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo oraz uchwała Nr 181/XXV/13 z dnia 23.04.2013r. zmieniająca uchwałę w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo.

§ 14. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego, nie wcześniej niż z dniem 1 lipca 2016r.

UZASADNIENIE

Rada Gminy Mochowo uchwałą Nr 146/XXII/12 z dnia 28 grudnia 2012r. przyjęła regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Mochowo na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W dniu 1 lutego 2015r. weszła w życie ustawa z dnia 28 listopada 2014r. o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015r. poz. 87). Zgodnie z art. 11 w/w ustawy dotychczasowe akty prawa miejscowego, wydane m.in. na podstawie art. 4 ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, zachowują moc, na jaki zostały wydane, jednak nie dłużej niż przez 18 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy, tj. od dnia 1 lutego 2015r.

Treść podejmowanego regulaminu uwzględnia w szczególności dyspozycję art. 4 ust. 2 pkt 1 lit. a ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w brzmieniu ustalonym ustawą z dnia 28 listopada 2014r. (Dz. U. z 2015r., poz. 87). Określa on wymagania w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania lub przyjmowania przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych lub zapewnienie przyjmowania w inny sposób co najmniej takich odpadów jak: przeterminowane leki i chemikalia, zużyte baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyte opony, odpady zielone oraz odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne.

Ponadto regulamin określa, jakie rodzaje odpadów przedsiębiorca ma odebrać z terenu nieruchomości, a jakie odpady właściciel nieruchomości może przekazać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Regulamin uwzględnia również częstotliwość odbioru wszystkich rodzajów odpadów, w tym również odpadów ulegających biodegradacji.

Z uwagi na przejrzystość i czytelność regulaminu proponuje się uchwalenie tekstu jednolitego zamiast wprowadzenia pojedynczych zmian.

Projekt Regulaminu został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Sierpcu.

Zmiana regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Mochowo ma na celu dostosowanie jego zapisów do wymogów znowelizowanej ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 250) oraz dostosowanie do aktualnie obowiązującego systemu odbioru odpadów komunalnych.