

Znak sprawy: RGK.271.26.2019

Zapytanie ofertowe

postępowanie prowadzone w oparciu o Regulamin udzielenia zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro

I. Zamawiający: Gmina Mochowo

Adres do korespondencji: Mochowo, ul Sierpecka 2, 09 - 214 Mochowo

tel. (24) 276 33 33, faks (24) 276 33 33 wew. 221

zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację zadania pn. „Pielęgnacja drzewostanu oraz uzupełnienie nasadzeń drzew, krzewów i roślin wieloletnich na terenie gminy Mochowo”

Zadanie współfinansowane ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Warszawie.

II. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest pielęgnacja drzewostanu oraz uzupełnienie nasadzeń drzew, krzewów i roślin wieloletnich na terenie gminy Mochowo zgodnie z poniższym zestawieniem i załączonym szkicem sytuacyjnym.

Pielęgnacja drzew

Drzewa 1-pniowe - 23 szt.

Drzewa 2-pniowe - 5 szt.

Drzewa 3-pniowe - 3 szt.

Drzewa 4-pniowe - 2 szt.

30 szt. drzew do 50 cm obwodu

8 szt. drzew od 51 do 75 cm obwodu,

2 szt. drzew od 76 do 100 cm obwodu,

5 szt. drzew od 101 do 125 cm obwodu,

3 szt. drzew od 126 do 150 cm obwodu,

2 szt. drzew od 176 do 200 cm obwodu,

założenie wiązań elastycznych w drzewostanie, tj. 1 szt. wiązań

Nasadzenie drzew, krzewów i roślin wieloletnich

Wiśnia osobliwa `Umbraculifera` 18 - 20 cm obwodu - 16 szt.

Bukszpan wiecznie zielony w pojemniku C5 - 214 szt.

Jałowiec skalny `Blue Arrow` 100 - 120 cm wysokości - 105 szt.

Hortensja bukietowa kolor różowy w pojemniku C3 - 100 szt.

Hortensja bukietowa kolor biały w pojemniku C4 - 100 szt.

Piórkówka japońska w pojemniku C2 - 100 szt.

Tuława japońska `Golden princess` w pojemniku C3 - 190 szt.

Berberys Thunberga w pojemniku C3 - 190 szt.

Trzmielina Fortunea `Emerald Gold` w pojemniku C2 - 100 szt.

Cyprysyk groszkowy `Filifera Nana` w pojemniku C3 - 40 szt.

Jałowiec luskowaty `Blue Carpet` w pojemniku C4 - 40 szt.

Należy przyjąć termin 12 miesięcy pielęgnacji nasadzeń będących przedmiotem zamówienia, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.

Uwaga: Zamawiający nie ogranicza możliwości zastosowania przez Wykonawcę materiałów równoważnych, o parametrach nie gorszych od opisanych powyżej.

Ponadto Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia skalkuluje w cenie ofertowej:

- zorganizowanie zaplecza robót i zlikwidowanie go po zakończeniu budowy, ochronę znajdującego się na terenie budowy mienia oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa pracy
- zabezpieczenie i ochronę przed zniszczeniem znajdującego się na budowie i nie podlegającego likwidacji zadrzewienia, skarp i innych elementów zagospodarowania terenu oraz istniejących instalacji i urządzeń wraz z przywróceniem terenu do stanu pierwotnego
- sporządzenie kosztorysu powykonawczego prac po ich zakończeniu.

1. Termin realizacji: **nieprzekraczalny do 27.11.2019 r.**

2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
3. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni.
4. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
5. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843), zwaną dalej „ustawą”. Szacunkowa wartość przedmiotu niniejszego zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy.

III. Warunki udziału w postępowaniu

1. Wykonawca musi prowadzić zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym organie ewidencji działalności gospodarczą, w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem.

2.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz ofertowy wg załączonego wzoru formularza ofertowego - **Załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego**,
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego**,
 - 3) kosztorys ofertowy - **Załącznik Nr 4 do zapytania ofertowego**,
 - 4) pełnomocnictwo osoby lub osób podpisujących ofertę, jeżeli nie wynika to bezpośrednio z załączonych dokumentów.

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną. Zamawiający podkreśla, że w celu zachowania reguł równego traktowania Wykonawców nie przewiduje udzielania odpowiedzi na pytania dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia zadawane drogą telefoniczną.
- ~~2. Wykonawca, który uzna za niezbędne uzyskanie wyjaśnień dotyczących postępowania o udzielenie zamówienia, powinien wystąpić z zapytaniem do Zamawiającego w sposób wskazany w ust. 1.~~
- ~~3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie do składania ofert, bez ujawniania źródła zapytania oraz na stronie internetowej Zamawiającego. Pytania należy kierować do dnia r.~~

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Ewa Kopycińska, tel. (24) 276 33 33.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy, tj.: poniedziałek, środa - piątek od 7:00 do 15:00 we wtorek od 8:00 do 16:00.

VII. Opis sposobu przygotowania oferty cenowej

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzywej i zamkniętej kopercie umieszczając na niej nazwę i adres Zamawiającego, nazwę i adres Wykonawcy oraz napis: Oferta cenowa na zadanie pn. „**Pielęgnacja drzewostanu i uzupełnienie nasadzeń drzew, krzewów i roślin wieloletnich na terenie gminy Mochowo**” nie otwierać przed dniem 24.10.2019 r., godz. 15:00.
- ~~2. Przesłać faksem na nr~~
- ~~3. Przesłać drogą elektroniczną adres e-mail~~
4. Ofertę należy sporządzić czytelnie, w języku polskim, w oparciu o formularze stanowiące załączniki do niniejszego zaproszenia.
5. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez Zamawiającego, lub które są konieczne do korekty błędów popełnionych przez Wykonawcę. W tym przypadku dokonane korekty muszą być parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.
6. Dokumenty, których żąda Zamawiający, muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy, przy czym w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów trzecich kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty (zgodnie z wyborem Wykonawcy).
7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzeżę, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone

klauzulą „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.)”.

8. Żadne dokumenty wchodzące w skład oferty lub przedłożone przed podpisaniem umowy, w tym również przedstawione w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.
9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
11. Złożona oferta ma obejmować całość zamówienia.

VIII. Miejsce składania ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Urząd Gminy w Mochowie, Mochowo, ul. Sierpecka 2, 09 – 214 Mochowo w terminie do dnia 24.10.2019 r., godz. 15:00.
2. Zamawiający może podjąć decyzję w sprawie unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia bez podania przyczyny.
3. Za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego.
4. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.

IX. Opis sposobu obliczania ceny i warunki płatności

1. Na załączonym formularzu ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.
5. Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną ~~dotawę~~ usługę/~~robotę budowlaną~~ jest obowiązująca przez cały okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zamawiający wybierze ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom, o najniższej cenie lub najkorzystniejszym bilansie ceny i innych kryteriów oceny oferty.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Należność płatna będzie po zakończeniu realizacji zadania, dokonaniu protokolarnego odbioru, przekazaniu niezbędnej dokumentacji przelewem na konto Wykonawcy, w ciągu 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Szczegółowe zasady wypłaty wynagrodzenia zostały przedstawione w Projekcie Umowy, stanowiącym Załącznik Nr 3 do zapytania.

X. Opis kryteriów wyboru oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Liczba punktów (waga)
1.	Cena	100
SUMA		100

3. W każdym z kryteriów ocena będzie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Punkty przyznane w poszczególnych kryteriach danej oferty zostaną do siebie dodane.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyskała największą liczbę punktów.
6. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XI. Warunki wykluczenia

Z udzielenia zamówienia będą wykluczeni Wykonawcy, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego do zaciągania zobowiązań finansowych lub z osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem

procedury wyboru wykonawcy polegającej w szczególności na:

1. Uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub osobowej,
2. Posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji,
3. Pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
4. Pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

XII. Odrzucenie ofert

Odrzuceniu podlegają oferty, których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego oraz oferty, złożone przez Wykonawcę niespełniającego warunków określonych w zapytaniu ofertowym.

XIII. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. ~~Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przedłoży:~~
1)
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

ZATWIERDZIŁ:

WÓJT GMINY

Zbigniew Tomaszewski

Załączniki:

1. formularz ofertowy
2. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
3. projekt umowy
4. kosztorys ofertowy
5. ocena dendrologiczna
6. zagospodarowanie terenu - szkice nasadzeń