**Załącznik Nr 4**

# do zapytania ofertowego

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

pomiędzy **Gminą Mochowo**, z siedzibą w Mochowie, ul. Sierpecka 2, 09 – 214 Mochowo, posiadającą
NIP 7761615078 reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Mochowo** – Zbigniewa Tomaszewskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy** – Jolanty Augustyniak

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

……………………………………………………..…………………………........

reprezentowanym przez:

…………………………...............................................................................................................

zwanym dalej „**Wykonawcą”**

o następującej treści:

# § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa**,** opracowania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji oraz przeprowadzenia szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa w ramach projektu pn. „Cyfrowa Gmina” o numerze 4748/3/2022 realizowanego w ramach Programu Operacyjny Polska Cyfrowa na lata 2014–2020, Oś Priorytetowa V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU, działanie 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00 (dalej: przedmiot umowy).
2. Diagnoza cyberbezpieczeństwa musi być przeprowadzona w zakresie określonym w Regulaminie Konkursu Grantowego Cyfrowa Gmina, opublikowanym na stronie Centrum Projektów Polska Cyfrowa pod adresem [https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa- gmina](https://www.gov.pl/web/cppc/cyfrowa-gmina) (dalej: konkurs).
3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia zawiera treść zapytania ofertowego oraz załącznik nr 8 do przedmiotowego Regulaminu „Formularz informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa”.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania diagnozy cyberbezpieczeństwa spełniającej wszystkie wymogi konkursu, w tym:
5. diagnoza musi być przeprowadzona przez osobę posiadająca uprawnienia określone
w Rozporządzeniu Ministra Cyfryzacji z dnia 12 października 2018 r. w sprawie wykazu certyfikatów uprawniających do przeprowadzenia audytu,
6. Wykonawca dostarczy wyniki diagnozy cyberbezpieczeństwa w postaci wypełnionego „Formularza informacji związanych z przeprowadzeniem diagnozy cyberbezpieczeństwa”, stanowiącego załącznik nr 8 do Regulaminu. Dostarczony plik winien być podpisany przez osobę wykonującą diagnozę, posiadającą uprawnienia wymagane w regulaminie konkursu.
7. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji, który powinien zawierać następujące elementy:
8. określenie ról i odpowiedzialności w zarządzaniu bezpieczeństwem informacji,
9. odpowiednio zdefiniowaną i wdrożoną strukturę dokumentacji definiującą zarządzanie bezpieczeństwem informacji,
10. zdefiniowane mechanizmy doskonalenia wykorzystane w zarządzaniu bezpieczeństwem informacji (audyty wewnętrzne, działania korygujące/zapobiegawcze, przeglądy zarządzania, incydenty bezpieczeństwa)
11. wdrożony proces oceny ryzyka (identyfikacja zasobów, klasyfikacja informacji, ocena ryzyka dla zasobu, szacowanie ryzyka, plan działań doskonalących, wykorzystanie mechanizmów

ciągłego doskonalenia do nadzorowania bezpieczeństwa informacji).

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia dla urzędników w zakresie cyberbezpieczeństwa, które powinno dotyczyć praktycznego stosowania mechanizmów bezpieczeństwa korespondencji i zabezpieczenia danych. Szkolenie powinno składać się z części teoretycznej i praktycznej. Wymagania dotyczące organizacji szkolenia:
* szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, w trybie stacjonarnym oraz zdalnym na platformie e-lerningowej,
* w szkoleniu będzie brało udział 30 osób,
* szkolenie odbędzie się w dni robocze, w godz. 8:00 – 15:00,
* szkolenie będzie prowadzone w języku polskim,
* Wykonawca zapewni materiały szkoleniowe, w odpowiedni sposób oznakowany,
* każdy uczestnik szkolenia otrzyma zaświadczenie/certyfikat o ukończeniu szkolenia,
* Wykonawca zapewni kadrę trenerską posiadającą wiedzę, doświadczenie i umiejętności adekwatne do rodzaju i zakresu merytorycznego szkolenia.

Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dokumentacji szkolenia Zamawiającemu w formie papierowej (dokumentacja fotograficzna w formie elektronicznej).

Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty swojego ewentualnego zakwaterowania, dojazdu, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów. Wyżywienie podczas szkolenia każdy uczestnik zapewnia sobie we własnym zakresie

# § 2

1. Termin rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy ustala się na dzień podpisania umowy przez ostatnią ze Stron.
2. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy ustala się do dnia:
3. diagnoza – 31 października 2022 roku
4. szkolenie – 31 grudnia 2022 roku
5. SZBI – 31 marca 2023 roku.
6. Przewiduje się zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy lub jego elementów oraz terminów płatności w razie konieczności wynikających m.in. ze zmian regulaminu konkursu, zapisów umowy o powierzenie grantu oraz innych okoliczności, których nie można było wcześniej przewidzieć.

# § 3

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do pełnej współpracy w ramach realizowanego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi z należytą starannością, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa i z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru swojej działalności, zobowiązując się do składania wszelkich wyjaśnień Zamawiającemu w trakcie realizacji umowy.
3. Opracowania wykonane w ramach niniejszej umowy przez Wykonawcę, muszą być zgodne
z dokumentacją konkursu, w tym umową o powierzenie grantu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłaszania uwag w formie pisemnej, faksem, telefonicznie lub drogą elektroniczną do dostarczonych przez Wykonawcę opracowań. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania uzupełnień i poprawek w dostarczonych dokumentach w zakresie i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego w ramach niniejszej umowy bez dodatkowego wynagrodzenia.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy wszelkie niezbędne informacje i dokumenty do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
6. Prace związane z wykonaniem przedmiotu umowy (m.in. z pozyskaniem informacji, dokumentów) będą wykonywane w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizacji usługi za pomocą środków zdalnej komunikacji.
7. Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszystkich kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty ewentualnego zakwaterowania, dojazdu, wyżywienia, wydruku i skanu dokumentów.
8. Wykonawca przekaże przedmiot umowy w postaci pliku wypełnionego arkusza kalkulacyjnego formularza stanowiącego załącznik nr 8 do regulaminu konkursu, podpisanego przez osobę wykonującą diagnozę, posiadającą uprawnienia wymagane w regulaminie konkursu oraz wdroży SZBI.
9. Wykonawca zapewnienia że korzysta z praw własności przemysłowej i intelektualnej do przedmiotów, związanych z przedmiotem niniejszej umowy w sposób zgodny z normami ustalonymi w ustawie
z dnia 30 czerwca 2000 r. – Prawo własności przemysłowej (Dz. U. z 2021 r., poz. 324) oraz w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1062 z późn. zm.).
10. Wykonawca ponosi wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej,
w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych. Jeżeli siedziba Wykonawcy znajduje się poza granicami kraju, Wykonawcę obowiązują uregulowania prawne właściwe dla jego siedziby.

# § 4

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 ustala się na łączną kwotę ……… zł netto (słownie: …….), plus wartość podatku VAT w wysokości ….%, to jest brutto: ………………… zł (słownie ), w tym:
2. diagnoza cyberbezpieczeństwa za kwotę ………………… zł brutto,
3. System Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji (SZBI) za kwotę ………………… zł brutto,
4. szkolenie w zakresie cyberbezpieczeństwa za kwotę …………….. zł brutto.
5. Kwota brutto wymieniona w ust. 1 zawiera wszystkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego wykonania.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 umowy będzie wypłacone na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony oraz faktury *(lub rachunku)* wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza możliwość częściowego fakturowania, za każdy element przedmiotu zamówienia oddzielnie.
7. Zamawiający dokona zapłaty w formie przelewu bankowego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej
faktury *(lub rachunku)*.
8. Płatnikiem jest Gmina Mochowo, NIP 776 16 15 078.
9. Za datę terminu zapłaty strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
10. Wykonawca oświadcza, że w cenie brutto uwzględnił wszystkie elementy jakie są potrzebne do prawidłowego wykonania umowy.
11. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania dokumentacji, będącej wynikiem realizacji przedmiotu umowy, w wersji elektronicznej oraz w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego (po jednym egzemplarzu).
12. Wykonawca przekaże Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 prawa autorskie majątkowe m.in. w zakresie zwielokrotniania dokumentacji, będącej wynikiem realizacji umowy, dowolną techniką w nieograniczonej liczbie egzemplarzy, publicznego odtwarzania.

# § 5

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z Wykonawcą bez obowiązku zapłaty kar umownych w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy gdy:
3. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w postępowaniu egzekucyjnym lub zabezpieczającym,
4. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
5. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,
6. Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentacją i warunkami technicznymi.
7. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem uzasadnienia.
8. Odstąpienie następuje z chwilą pisemnego zawiadomienia o przyczynie odstąpienia od umowy. Do zachowania terminu wystarczy nadanie przez Zamawiającego oświadczenia o odstąpieniu
w palcówce operatora pocztowego
9. W przypadku stwierdzenia wadliwie wykonanego przedmiotu umowy, kosztami niezbędnymi do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy obciążony zostanie Wykonawca, z którym rozwiązano umowę poprzez odstąpienie.
10. Odstąpienie od umowy nie pozbawia Zamawiającego prawa do żądania kar umownych.

# § 6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
	1. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
	2. za nieterminowe usunięcie stwierdzonych usterek oraz wad w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
	3. za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach:
	1. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto ustalonego w § 4 ust. 1,
	2. za nieterminowe regulowanie należności w wysokości odsetek ustawowych.
3. Strony zobowiązują się do zapłaty kar umownych w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z notą obciążeniową.
4. Łączna wartość kar wskazanych w ust. 1 nie może przekroczyć 20% wartości umowy brutto (§ 4 ust. 1 umowy).
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, po uprzednim wystawieniu noty obciążeniowej na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości faktycznie poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.

# § 7

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w sytuacji, jeżeli wystąpi nieprzewidziana okoliczność o obiektywnym charakterze, która w sposób istotny wpłynie na możliwość wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień umowy w przypadku:
4. gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy, w tym zmiana stawki podatku od towarów i usług na asortyment stanowiący przedmiot umowy;
5. w razie zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
* wystąpienia uzasadnionych dodatkowych okoliczności, niemożliwych do przewidzenia przed zawarciem umowy,
* siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażające bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniu szkody
w znacznych rozmiarach,
* działania osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron.
1. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie
w okresie obowiązywania umowy zawierające opis proponowanych zmian i ich uzasadnienie.
2. Zmiany umowy mogą nastąpić wyłącznie w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności za zgodą obu stron.
3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3.

# § 8

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd Powszechny właściwy dla Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy
i dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**