Projekt „Cyberbezpieczny Samorząd w Gminie Mochowo” jest finansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Fundusze Europejskie

na Rozwój Cyfrowy (FERC

Załącznik Nr 4

do zapytania ofertowego

**UMOWA NR IRŚ.272.………………………..**

zawarta pomiędzy **Gminą Mochowo**, z siedzibą w Mochowie, 09 – 214 Mochowo, ul. Sierpecka 2, posiadającą NIP 7761615078 reprezentowaną przez:

**Wójta Gminy Mochowo** – Zbigniewa Kopczyńskiego

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy** – Jolanty Augustyniak

zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

**……………………………………………………………………………………………………………………**

posiadającym …………………………………………….,

reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………….

zwanym dalej „**Wykonawcą”**

o następującej treści:

**§1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest **Zakup i dostawa agregatu prądotwórczego jako rezerwowego źródła energii elektrycznej w Urzędzie Gminy w Mochowie** w godzinach pracy Urzędu.

1. Zamawiający powierza wykonywanie a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania:

a) kompleksowej usługi polegającej na dostawie i uruchomieniu agregatu prądotwórczego
o mocy …………… w budynku Urzędu Gminy Mochowo w miejscowości Mochowo,

b) usługę montażu agregatu prądotwórczego na zewnątrz,

c) bezpłatną usługę serwisową w okresie gwarancji.

2. Wykonawca przeprowadzi szkolenie użytkownika z zakresu funkcjonowania agregatu prądotwórczego.

1. Wskazanie miejsca posadowienia agregatu wraz z elementami montażu jest obowiązkiem Zamawiającego.

**§2**

**Terminy**

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy w ciągu **3 miesięcy licząc od daty zawarcia Umowy**.
2. Potwierdzeniem wykonania umowy będzie protokół odbioru przyjęty bez zastrzeżeń, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy oraz Zamawiającego. Protokół ten będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
3. W protokole należy potwierdzić wykonanie elementów umowy wskazanych w §1 ust 1
pkt a i b.

**§3**

**Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie wykonawcy za wykonanie zamówienia, zgodnie ze złożoną ofertą wynosi **…………………….** złotych brutto (słownie złotych: ………………………), w tym podatek VAT
w kwocie ............................
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust 1. obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją umowy.
3. Zawarcie przedmiotowej umowy prowadzi/nie prowadzi[[1]](#footnote-1) do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług
w zakresie następujących towarów/usług …………………………………………………………………………….
4. Rozliczenie pomiędzy Stronami za przedmiot zamówienia nastąpi po wykonaniu całego przedmiotu zamówienia na podstawie protokołu odbioru, o którym mowa w §2.
5. W przypadku, gdy przedmiot umowy objęty jest klasyfikacją usług określonych w Załączniku nr 15 do Ustawy o podatku VAT i na podstawie zapisów art. 108a ust. 1a tej ustawy podlegać będzie obowiązkowemu mechanizmowi podzielonej płatności, Wykonawca zobowiązuje się zamieścić na fakturze dokumentującej wykonanie usług adnotację „mechanizm podzielonej płatności". W takiej sytuacji płatność będzie realizowana w mechanizmie podzielonej płatności. Faktura niezawierająca tej adnotacji uważana będzie za fakturę wystawioną nieprawidłowo, podlegającą odmowie przyjęcia do realizacji przez Zamawiającego.
6. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy,
w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.

**§4**

**Odbiór, Instruktaż Obsługi Podstawowej i Wydanie Przedmiotu Umowy**

1. Strony deklarują współpracę w celu realizacji Umowy. W szczególności Strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
2. Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
3. Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, przy wykorzystaniu całej posiadanej wiedzy i doświadczenia.
5. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego oraz zainstalowany i uruchomiony.
6. Wykonawca wyda Zamawiającemu instrukcje obsługi sprzętu lub – jeśli są one udostępniane przez producenta w formie elektronicznej – przekaże adresy WWW, pod którymi można je pobrać.
7. Wykonawca obowiązany jest zgłosić Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość wykonania przedmiotu umowy, a Zamawiający w terminie 3 dni od zgłoszenia gotowości jest obowiązany do przystąpienia do procedury odbioru przedmiotu umowy potwierdzonej stosownym protokołem.
8. Odbiór Przedmiotu Umowy odbędzie się w siedzibie Zamawiającego w obecności przedstawicieli obydwu Stron.
9. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz ze sprzętem wszelkie dokumenty gwarancyjne, certyfikaty i inne dokumenty dostarczone przez producenta sprzętu.
10. Odbiór Przedmiotu Umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
12. Całość prac zostanie wykonana zgodnie z przedmiotem i opisem zawartym w OPZ wraz
z załącznikami oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
13. W przypadku stwierdzonych uchybień i braków w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca po usunięciu uchybień i braków ponownie zgłosi gotowość wykonania przedmiotu umowy.

**§5**

**Osoby odpowiedzialne**

1. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Wykonawcy będzie: ***……………………………………………………………………………………………………………………………………..….***
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie Zamawiającego będzie: ...................................................................................................................................................

**§6**

**Kary umowne**

Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy obowiązywać je będzie odszkodowanie w formie kar umownych z następujących tytułów oraz w następujących wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po jego stronie,
3. za zwłokę w przekazaniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,1% całkowitej wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad Przedmiotu Umowy stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1% całkowitej wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki;
5. Kary, o których mowa powyżej naliczane będą notą księgową.
6. Kara umowna staje się wymagalna w terminie 7 dni od dnia wskazania wykonawcy przyczyny jej naliczenia i wezwania do zapłaty. Komunikacja między stronami umowy odbywać się może pisemnie lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których może dochodzić Zamawiający od Wykonawcy wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto opisanego w § 3 ust. 1 umowy.
8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę pieniężną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zawinionych leżących po jego stronie.

**§7**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji na Przedmiot Umowy
z uwzględnieniem wymagań dotyczących gwarancji opisanych w OPZ.
2. Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.
3. Wykonawca ma obowiązek przekazać Zamawiającemu wraz ze sprzętem wszelkie dokumenty gwarancyjne, certyfikaty i inne dokumenty dostarczone przez producenta sprzętu.
4. Gwarancja udzielana jest w ramach wynagrodzenia.
5. Niezależnie od udzielonej gwarancji, Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy z tytułu rękojmi w terminie i na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym. Okres rękojmi równa się okresowi gwarancji, nie mniej jednak niż 24 miesiące.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wady przedmiotu umowy
z tytułu gwarancji w terminie i na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową przyjmuje się jako wiążący Kodeks cywilny.
7. Zgłoszenie awarii lub wady następuje telefonicznie/e-mailem na numer telefonu ……….…………………………………..…….. / e-mail ………………………………………….…………………
8. Jeśli dla danego elementu zamówienia nie postanowiono inaczej w zapytaniu ofertowym lub o ile Wykonawca nie zadeklarował w ofercie korzystniejszych warunków świadczenia serwisu gwarancyjnego, Wykonawca potwierdzi zgłoszenie w ciągu 2 dni roboczych, a usunie awarię lub wadę w ciągu 14 dni kalendarzowych licząc od dnia zgłoszenia.

**§8**

**Odstąpienie od umowy**

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści Kodeksu cywilnego, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy
w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
3. gdy Wykonawca z przyczyn zawinionych nie wykonuje umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy w wyznaczonym terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
4. w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
5. Wykonawca przystąpił do likwidacji swojej firmy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzanej w celu przekształcenia,
6. wysokość naliczonych kar umownych osiągnie 30% wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy;
7. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w przypadku jeśli z powodu zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności Zamawiający nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
8. Zamawiający może odstąpić od Umowy według swego wyboru w całości lub części, na podstawie oświadczenia złożonego drugiej Stronie w formie pisemnej, wskazując przyczynę odstąpienia, w terminie 30 od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu jednej z przyczyn odstąpienia wymienionych w umowie.
9. Wykonanie przez którąkolwiek ze Stron prawa odstąpienia ustawowego lub umownego nie obejmuje skutków takich jak kary umowne z tytułu odstąpienia, odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, gwarancji. Postanowienia umowne dotyczące tych zagadnień pozostają dla Stron wiążące.

**§9**

**Spory**

1. Spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane w pierwszej kolejności przez Strony w drodze negocjacji prowadzonych bez zbędnej zwłoki i w dobrej wierze.
2. W przypadku, jeśli którakolwiek ze Stron dopuszcza się naruszenia postanowień niniejszej umowy, druga Strona może wystosować do niej pisemne upomnienie. Strona, która otrzymała upomnienie obowiązana jest zająć stanowisko w formie pisemnej, pod rygorem nieważności w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty doręczenia upomnienia
i jednocześnie zaniechać w tym okresie naruszeń, jeśli zarzuty były prawdziwe. Jeśli w jej ocenie zarzuty nie są prawdziwe i nie zaniecha ona naruszeń opisanych w upomnieniu
w terminie wyżej wskazanym z jego upływem uznaje się, iż pomiędzy Stronami zaistniał spór podlegający rozstrzygnięciu sądu.
3. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów związanych z niniejszą jest sąd właściwy miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.

**§10**

**Postanowienia końcowe, zmiany umowy**

1. Do wszystkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy Prawa zamówień publicznych.
2. Przelew wierzytelności Wykonawcy lub przejęcie długu Wykonawcy wymaga uzyskania uprzedniej, pisemnej, pod rygorem nieważności zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień zawartej umowy w formie aneksu do umowy w przypadku:
5. siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z ofertą (przez siłę wyższą strony rozumieją klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, działania terrorystyczne, strajk powszechny, nowe akty prawne lub decyzje właściwych władz, a także działania osób trzecich uniemożliwiających terminową realizację zamówienia, o okres nie przekraczający czasu trwania przeszkody w wykonaniu zamówienia,
6. konieczność dostarczenia innego, niż określonego w umowie urządzenia lub oprogramowania, niepowodująca zwiększenia ceny, spowodowana zakończeniem produkcji określonego w umowie urządzenia/oprogramowania lub wycofania go
z produkcji lub obrotu na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, posiadającego parametry nie gorsze od zaproponowanych przez Wykonawcę w ofercie,
7. pojawienie się na rynku urządzenia producenta sprzętu nowszej generacji lub nowej wersji oprogramowania, o lepszych parametrach i/lub pozwalających na zaoszczędzenie kosztów eksploatacji pod warunkiem, że te zmiany nie spowodują zwiększenia ceny,
8. zmiana oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w sytuacji, gdy producent lub jego przedstawiciel na terytorium Rzeczpospolitej Polskiej (osoba trzecia) nie będzie mógł dostarczyć oferowanych przez Wykonawcę urządzeń lub oprogramowania w terminie wyznaczonym w umowie,
9. zmiany danin publicznoprawnych, w tym obowiązującej stawki VAT. Jeśli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy
w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę,
10. zmian wynikających z przepisów prawa,
11. gdy konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć a wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie,
12. gdy łączna wartość zmian jest mniejsza od 15 % wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie, bez konieczności uzasadnienia, jeśli zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
13. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu przewidzianego na zrealizowanie przedmiotu zamówienia w przypadku konieczności spowolnienia lub wstrzymania wykonywania niniejszej umowy, ze względu na:
14. wstrzymanie realizacji przedmiotu umowy przez Zamawiającego ze względu na czynniki, których Zamawiający nie mógł przewidzieć,
15. wydłużenie terminów dostaw urządzeń niezbędnych do realizacji umowy, jeżeli te wydłużenie wynika z niezależnych od Wykonawcy okoliczności, a nie ma możliwości zamówienia dostaw u innego dostawcy z uwagi na sytuację rynkową lub inne okoliczności,
16. wystąpienie innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujących niemożliwością wykonania przedmiotu umowy w ustalonym terminie, tzw. siły wyższej.
17. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: w jednym egzemplarzu dla Wykonawcy oraz dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego.

**§ 11**

**Ochrona danych osobowych**

1. Strony będą udostępniać sobie nawzajem w niezbędnym zakresie dane osobowe osób odpowiedzialnych za nawiązanie i realizację Umowy, w szczególności pracowników czy osób reprezentujących Stronę. Strona, której dane zostaną udostępnione, staje się ich administratorem i ma obowiązek przetwarzać dane zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie
o ochronie danych; dalej RODO).
2. Strony potwierdzają, że posiadają odpowiednią podstawę prawną do udostępniania danych osobowych.
3. Zasady przetwarzania danych osobowych osób, których dane zostaną udostępnione, zostały opisane w klauzuli informacyjnej stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy. Strony zobowiązują się przedstawić osobom, których dane zostaną udostępnione, klauzulę informacyjną o treści zgodnej z załącznikiem.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

Załącznik:

1. formularz ofertowy
1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)